

# 第3回JAMPS オランダ視察ツアー 参加申込書

お問合せNo.20200629

◎代表者・ご同行者それぞれご記入お願いいたします。

株式会社キャラバンツアー東京支店営業第一部

◎下記ご記入(入力)いただき、別途パスポート情報面のコピーをお送り下さい。

(メール: caravantour.tokyo@gmail.com 又は FAX:03-5295-1702)

担当:岡部、孫(そん)、亀井  
住所:〒101-0044  
東京都千代田区鍛冶町1-9-2  
高梨ビル6階  
電話:03-5295-1701  
営業日:平日(月~金)

**申込期限:2020年5月8日(金)まで**

※個人情報保護の観点から、申込書をFAXする際は番号の押し間違いにご注意いただき、送信後はお手数ですが着信のご確認をお願いいたします。

※1社様で複数名のご参加の場合は、参加者毎に1枚ずつ参加申込書をご記入の上、メール又はFAXにてお送りください。

旅行手配の為に必要な範囲内での運送・宿泊機関への個人情報の提供について同意の上、旅行に申込みお願いいたします。

●本旅行に関する希望連絡先(電話): 携帯・現住所・勤務先・その他( )

氏名	フリガナ		性別		旅券記載の氏名 (ローマ字表記)	
			男・女			
生年月日	西暦	年	月	日生	年齢	歳
ご本人様 現住所	フリガナ					
	〒					
勤務先	会社名			役職名	部署名	
	所在地	〒				
	PCメールアドレス				TEL	
旅券番号	*旅券の残存期間 出国時3ヶ月以上。 *旅券の未使用査証欄、見開き2ページ以上			発行年月日	西暦	から
				有効年月日	西暦	まで
渡航中の 国内連絡先	氏名	フリガナ	続柄	連絡先		
	住所	〒				
開催日	2020年6月29日(月) ~ 2020年7月4日(土) 6日間(4泊)					
ホテル名 (予定)	ハーグ	THE HAGUE MARRIOTT HOTEL(ザ・ハーグ・マリOTT・ホテル) 住所:Johan de Wittlaan 30,The Hague 2517 JR,NED				
旅行代金	2020年2月29日までに申し込みの方 【早割料金】480,000円/1名様(消費税非課税)		2020年3月1日以降に申し込みの方 【通常料金】530,000円/1名様(消費税非課税)			
※飛行機(エコノミークラス)・ホテル(2人部屋) ※航空運賃+2名1室利用宿泊代金 ※空港税、諸税、燃油サーチャージについては含まれておりません。別途取受させていただきます。(2020年2月1日現在:約33,000円)						
フライト 情報	*ご希望の発着地をご指定ください。		*利用航空会社:KL(KLMオランダ航空)			
	<input type="checkbox"/> 成田空港発着					
	2020/6/29(月)	KL-862便	成田空港 10:20発	→	アムステルダム空港 15:00着	
	2020/7/3(金)	KL-861便	アムステルダム空港 14:35発	→	成田空港 08:35+1着(7/4)	
<input type="checkbox"/> 関西空港発着						
2020/6/29(月)	KL-868便	関西空港 10:25発	→	アムステルダム空港 15:05着		
2020/7/3(金)	KL-867便	アムステルダム空港 14:40発	→	関西空港 08:55+1着(7/4)		
お部屋割り	<input type="checkbox"/> 二人部屋(ツイン)を希望する		(同室希望者:氏名 様)			
	※同室の方がお決まりでない場合、二人部屋希望者同士でアレンジを先着順でおこないますが、二人部屋希望のお客様がいらっしゃらない場合、お一人部屋(下記追加料金発生)となりますこと、ご了承ください。					
書類 郵送先	<input type="checkbox"/> 一人部屋(シングル)を希望する		(追加代金: 52,000円かかります/4泊分)		〒	
	<input type="checkbox"/> 現住所	<input type="checkbox"/> 勤務先	<input type="checkbox"/> その他			
海外旅行 傷害保険	●海外旅行傷害保険はご加入なさいますか? <input type="checkbox"/> 加入する <input type="checkbox"/> 加入しない <input type="checkbox"/> 既に加入済み					

【個人情報に関する取扱について】

- 申込用紙に記載されたお客様情報は、法令で定める場合のほか、お客様の承諾なしに他の目的に使用いたしません。
- お客様の情報管理につきましてはキャラバンツアーで管理いたします。

【旅行代理店返信用】

●上記および裏面の条件により手配旅行を引き受けました。

契約締結(成立日)	年	月	日	お客さま担当者(外務員)氏名	印
-----------	---	---	---	----------------	---

# 手配旅行取引条件説明書面

(旅行業法第12条の4による旅行条件説明書面)

## ■ご旅行条件 (要約)

この旅行は株式会社キャラバンツアー(東京都千代田区鍛冶町1-9-2/第1種観光長官登録旅行業第1516号) (以下「当社」といいます。) が実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約 (以下「旅行契約」といいます。) を締結することになります。旅行契約の内容、条件は、当コース資料の記載内容、本旅行条件書、確定書面(最終日程表) ならびに当社旅行業約款 (募集方企画旅行契約の部) によります。

### ●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示された以下のものが含まれます。

- (1) 航空券、船舶、鉄道など利用運送機関
- (2) 宿泊料金、食事及び観光料金 (バス等の料金、ガイド料金、入場料等)
- (3) 手荷物運搬料金
- (4) 添乗員同行費用

\*上記諸費用(1)~(3)は、お客様のご都合により一部利用させなくても払い戻しはいたしません。

### ●旅行代金に含まれないもの

以下のものは旅行代金に含まれません。

- (1) 個人的性質の諸費用
- (2) 渡航手続き諸経費
- (3) ビジネスクラス利用追加代金
- (4) 一人部屋追加代金
- (5) オプションツアーの代金
- (6) 日本国内の空港施設使用料
- (7) 各国空港税・出国税および諸税
- (8) 運送機関に課す付加運賃・料金 (燃油サーチャージなど、付加運賃・料金の額が変更された場合、不足分は追加徴収し、減額分は返金します。)

### ●旅行契約の解除

- (1) お客様は、次の取消料をお支払いいただくことにより旅行契約を解除することができます。なお、取消日とは、お客様が当社またはお申込店の営業日・営業時間内に旅行契約を解除する旨をお申し出いただいた日とします。

取消日	取消料
5月9日から5月31日まで	旅行代金の30%
6月1日から6月14日まで	旅行代金の50%
6月15日から6月26日まで	旅行代金の70%
6月27日から当日出発まで	旅行代金の90%
旅行開始後又は無連絡不参加	旅行代金の100%

- (2) お申込人数がパンフレットに記載した最少催行人員に満たないときは旅行の実施を取りやめることがあります。この場合、ピーク時に旅行を開始するものにあたっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日前にあたる日より前までに、またピーク時以外に旅行を開始するものにあたっては、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって23日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

### ●旅程保障・特別保障

- (1) 当社は、パンフレットに記載した契約内容のうち、次のような重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1~5%の所定の率を乗じた額の変更保証金をお支払いいたします。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。また旅行業約款に定める免責事項に該当する場合、当社は変更補償金を支払いません。

- ①旅行開始日または旅行終了日
- ②入場する観光地または観光施設、レストラン、その他の旅行目的地
- ③運送機関の等級または設備のより低い料金のものへの変更
- ④運送機関の種類または会社名
- ⑤本邦内の出発空港または帰着空港の異なる便への変更
- ⑥直行便から乗継便または経由便への変更
- ⑦宿泊機関の種類または名称
- ⑧宿泊機関の客室の種類、設備、景観、その他の客室の条件
- ⑨前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項

- (2) 当社は特別補償規定に定めるところにより、お客様がご旅行中にその生命、身体または荷物に被られた一定の損害について、補償金・見舞金を支払います。

### ●個人情報の取扱い

当社は、旅行のお申込みにあたってお預かりするお客様の個人情報につきまして、お客様との連絡、お申込み頂いた旅行の手配と旅行サービスの提供、当社の旅行契約上の責任や事故時の費用等を担保する保険手続のために利用させて頂くほか、お客様への商品やキャンペーンのご案内、ご意見・ご感想等のアンケートのお願いなどのために利用させていただきます。

### ●その他

- (1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (2) お客様のご便宜をはかるため土産物店にご案内することがありますが、お買い物はお客様の責任で行っていただきます。

### ●旅行代金のお支払い

旅行代金は、旅行開始の前日から起算してさかのぼって21日目に当たる日より前にお支払いいただきます。

これ以降にお申し込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いください。

### ●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件・旅行代金は令和2年2月1日現在を基準としております。

旅行についてのお申込み、お問い合わせは・・・

観光庁長官登録旅行業第1516号

日本旅行業協会 (JATA) 正会員

国際航空運送協会 (IATA) 公認

(株) キャラバンツアー

担当: 岡部潤

東京都千代田区鍛冶町1-9-2 TEL: 03-5295-1701

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取り扱う営業所での取引の責任者です。  
このご旅行の契約に関し、ご不明な点がございましたら  
ご遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

# 行程表

第3回JAMPS オランダ視察ツアー

株式会社キャラバンツアー東京支店

日時	都市名	交通機関	時間	内容	食事/備考
1日目 2020/6/29 月曜日	成田空港 アムステルダム 関西空港 アムステルダム	KL-862 KL-868 専用バス	10:20	空路、アムステルダムへ  到着後、ホテルへご送迎	朝 昼 夕 機内 ホテル
			15:00		
			10:25		
			15:05		
			ホテル	THE HAGUE MARRIOTT HOTEL(ザ・ハーグ・マリオット・ホテル)	
2日目 2020/6/30 火曜日	ハーグ	専用バス	8:45	・TOMATO WORLD ・WORLD HORTI CENTER ・PHILIPS「Signify」 ※昼食は湖畔レストラン  ホテル到着	朝 昼 夕 ホテル レストラン レストラン
			ホテル		
3日目 2020/7/1 水曜日	アムステルダム	専用バス	8:00	・イチゴ観光農園「Kalter Aardbeien」 ・パプリカ農家「Bezoek Agriport」 ・アムステルダム小売店 ※昼食は、ピュッフェレストラン ※夕食は、RESTAURANT「DE KAS」  ホテル到着	朝 昼 夕 ホテル レストラン レストラン
			ホテル		
4日目 2020/7/2 木曜日	ハーグ	専用バス	8:00	・ケアファーム「t Paradijs」 ・マッシュルーム企業「Haagse Zwan」 ※ハーグビーチ散策(自由行動) ※昼食は、「Instock」 ※夕食は、ビーチのレストラン  ホテル到着	朝 昼 夕 ホテル レストラン レストラン
			ホテル		
5日目 2020/7/3 金曜日	ハーグ	専用バス	9:30	マウリッツハイス美術館へご案内	朝 昼 夕 ホテル 期 期
			11:00		
	アムステルダム	KL-861 KL-867	14:35	空港、帰国の途へ(成田空港)	
			14:40	空港、帰国の途へ(関西空港)	
6日目 2020/7/4 土曜日	成田空港 関西空港		8:35	到着後、解散	朝 昼 夕
			8:55	到着後、解散  お疲れ様でした	